
Cserkészingatlanok Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 01-09-297478

Adószám: 25939680-2-41

Székhely: 1025 Budapest, Tömörkény utca 3/a

Telephelyek:

1031 Budapest, Nánási út 85-87.

2094 Nagykovácsi, Kolozsvár utca 2a

2094 Nagykovácsi, Kossuth Lajos utca 2.

2094 Nagykovácsi, Juliannamajor, 0139/2 hrsz.

Hatályos: 2021. április 26-tól

Adatvédelmi tájékoztató

1. Általános tájékoztatás

- 1.1. Tevékenységünk során az általunk szükségszerűen elvégzett adatkezelés során fokozott figyelmet fordítunk a társaságunkhoz eljuttatott személyes és különleges adatok védelmére.
- 1.2. Társaságunk a személyes adatok kezelése során kiemelt figyelmet fordít a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megtartására. Társaságunk a személyes adatokat bizalmasan kezeli és megtesz minden olyan technikai és biztonsági intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja. Társaságunk adatkezelési alapelvei összhangban vannak az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályokkal, így különösen az alábbiakkal:
 - o 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról (a továbbiakban: Info tv.),
 - o 2000. évi C. törvény a számvitelről (a továbbiakban: Számv. tv.)
 - o 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről.
 - o AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: GDPR)
 - o 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről



Cserkészingatlanok Nonprofit Kft.

postacím 2094 Nagykovácsi, Kossuth L. u. 2. székhely 1025 Budapest, Tömörkény u. 3/a
telefon +3620 290 4021 bankszámlaszám Gránit Bank 12100011-17881520
adószám 25939680-2-41 cégjegyzékszám 01-09-297478
e-mail info@cserkeszingatlanok.hu web cserkeszingatlanok.hu

a Magyar Cserkészszövetség tagja

postacím 1255 Budapest, Pf. 192.
cím 1025 Budapest, Tömörkény u. 3/a telefon +36 20 548 17 66
adószám 19006705-2-41 nyilvántartási szám 01-02-0000001
e-mail hello@mcscsz.hu web cserkesz.hu



- 1.3. Adatkezelésnek minősül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közléstovábbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.
- 1.4. Személyes adatnak minősül bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A telephelyen elhelyezett elektronikus megfigyelő rendszer által közvetített adat (képfelvétel) a felvételen szereplő személy személyes adatának minősül. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt - közvetlenül vagy közvetve - név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet.
- 1.5. Különleges adat a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, valamint az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

2. Adatkezelés típusa

2.1. Szerződés-kötés

Társaságunk üzemeltetési, szálláshely-szolgáltatási, helyszín és helyiség bérleti, rendezvényszervezési, valamint zöldfelületkezelési tevékenységet végez Ügyfelei részére. A potenciális Ügyfelektől a szerződési szándékuk rögzítése és a szerződés előkészítése érdekében az alábbi adatokat kérjük el és kezeljük:

- a) név
- b) telefonszám
- c) e-mail cím
- d) számlázási cím

Zöldterületkezelési szolgáltatásunkat igénybe vevő Ügyfeleinktől a fenti adatokon túl az alábbi adatokat kérjük el és kezeljük:



- e) anyja neve
- f) születési hely, idő
- g) bankszámlaszám

Rendezvényszervezési szolgáltatásunkat igénybe vevő Ügyfeleinktől a fenti adatokon túl az alábbi adatokat kérjük el és kezeljük:

- h) személyes fizikai paraméterek (ruházati megrendelés esetén)
- i) ételintolerancia (személyhez nem köthető, kizárólag statisztikai jellegű adatok, étkeztetés megrendelése esetén)

Parkolási szolgáltatást igénybe vevő Ügyfeleinktől az a)-d) pontokban foglalt adatokon túl az alábbi adatokat kérjük el és kezeljük:

- j) gépjármű rendszáma
- k) gépjármű típusa, színe
- l) belépésre jogosító időtartam

Szálláshely, helyszín és helyiség bérlési szolgáltatást igénybe vevő Ügyfeleinktől az a)-g) pontokban foglalt adatokon túl az alábbi adatokat kérjük el és kezeljük:

- m) érkezés és távozás időpontja

2.2. Marketing hírlevél

Társaságunk a szolgáltatásainak reklámozása, az ügyfeleivel történő kapcsolat fenntartása, valamint ügyfélkörének bővítése érdekében közvetlen üzletszerzési, illetve marketing célú megkeresést is tartalmazó hírleveleket küld.

Hírlevelek küldése kizárólag interneten nyilvános elérhető, valamint személyes adatközlés (pl. névjegyről, szórólapról stb) és feliratkozás útján megismerhető e-mail címekre és feliratkozásra történik.

A marketing hírlevelekkel kapcsolatban Társaságunk a következő személyes adatokat kezeli: név, becenév, e-mail cím.

2.3. Elektronikus megfigyelőrendszer



A létesítmény védelme, az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, az üzleti információk, dokumentumok, vagyonvédelem, valamint a rendkívüli, illetve jogsértő események megelőzése, következményeinek elhárítása, kivizsgálásának segítése, a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése céljából képfelvevő elektronikus megfigyelő, riasztó, távfelügyeleti és beléptető rendszer működik.

Társaságunk elektronikus megfigyelőrendszert (térfigyelés) üzemeltet a Társaságunk székhelyére, illetőleg telephelyére érkezők azonosítása és beengedése érdekében az alábbiakban bemutatott helyeken elhelyezett kamerák segítségével.

A jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, illetve e jogsértő cselekmények megelőzése, azok bizonyítása más módszerrel nem érhető el, továbbá e technikai eszközök alkalmazása elengedhetetlenül szükséges mértékű, és az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával nem jár.

Társaságunk figyelmeztető táblát helyez el a telephely bejáratára, ahol térfigyelést alkalmaz. A hozzájárulás ráutaló magatartással is megadható. Ráutaló magatartás különösen, ha az ott tartózkodó természetes személy a megfelelően elhelyezett ismertetés ellenére a területre bemegy.

A térfigyelésre a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Szvtv.) rendelkezéseivel összhangban kerül sor.

A kamerák látószöge a célterületre irányulhatnak csak. Így kizárólag saját tulajdont vagy használatban lévő területet figyelünk meg, amelyen a kamera látószöge az alábbi területekre irányul:

A Társaság székhelyén: nincs térfigyelő rendszer.

Kihelyezett kamerák helye	Megfigyelt terület

2094 Nagykovácsi, Kossuth Lajos u. 2. szám alatti fióktelep:

Kihelyezett kamerák helye	Megfigyelt terület
A ép. Kossuth utca front jobb	A telephely által karbantartott, a területre való gyalogos bejutáshoz kialakított közterület.



A ép. Kossuth utca front bal	A telephely által karbantartott, a területre való autós és gyalogos bejutáshoz kialakított közterület.
A ép. 1-es ajtó	A telephelyen belüli fő bejáratokon való bejutás, sorompó mozgás, A ép. melletti terület, valamint a postaládák
A ép. 7-es ajtó	A telephelyen belüli, 2-es kis kapun való közlekedés, A ép. kút felőli oldala, részlegesen a C. ép.
C ép. Kossuth utca felől jobb	A telephelyen belül a C ép. és E ép. közötti terület, a Királyfalvi épületig
C ép. kastély felől jobb	A telephelyen belül a C ép. és E ép. közötti terület, az utca frontig
C ép. Kossuth utca felől bal	A telephelyen belül a C ép. és A ép. közötti terület, a kastélyig.
C ép. kastély felől bal	A telephelyen belül a C ép. és A ép. közötti terület, az utca frontig
E ép. kastély felől	A telephelyen belül a C ép. és E ép. közötti terület, az utca frontig
E ép. Kossuth utca felől	A telephelyen belül a C ép. és E ép. közötti terület, a kastélyig
Kastély Kossuth utca front hátsó	A telephelyen belül az A ép. és kastély között
Kastély cseléd bejárat	A telephelyen belül a kastély hátsó bejáratai
Kastély árkád hátsó	A telephelyen belül az árkád előtt a felhajtóig
Kastély árkád első	A telephelyen belül a terasz előtt a Királyfalvi épületig
Kastély kapcsolós bejárat	A telephelyen belül a kastély hátsó bejáratai előtt a kőfalig.
Kastély főbejárat külső	A telephelyen belül a főbejárati árkád alatt
Kastély főbejárat belső	A kastély belső fogadórésze
Kastély terasz főbejárat felőli jobb	A telephelyen belül a kastély terasza a második felhajtóig
Kastély terasz árkád felőli jobb	A telephelyen belül a kastély terasza, a főkapuig
Oszlopban hátsó parkoló fent	Üvegház környezete a szállás épületet határoló kerítésig
Oszlopban lenti parkoló	Üvegház környezete a gyalogos, murvás út mentén az erdősávig
Oszlopban első parkoló	A felső parkoló és környezete a kőkerítésig
Oszlopban Kossuth utca kőfal mentén	A telephelyen belül az első parkolótól lefelé vezető út a kőfal mentén
Oszlopban Kossuth utca felől kerítés mentén	A telephelyen belül a Kossuth utca mentén a foci pályára felé vezető út egy szakasza
Oszlopban szaletli jobb	A telephelyen a foci pályára és a szaletli közötti út
Oszlopban szaletli bal	A telephelyen belül a szaletli és környezete
Oszlopban kastély terasz előtt árkád felőli	A telephelyen belül a terasz előtti úttól a teljes tó területéig



Oszlopban kastély terasz előtt	A telephelyen belül az A ép. előtti út, sorompó és első parkoló főbejárat felőli
Oszlopban focipálya	A telephelyen belül a beton úttól az egész focipálya
Oszlopban sorompó	Az autós kapu külső-belső területe
Kaputelefonban	Az autós kapu közvetlenül a telephely előtt

A Társaság további fióktelepein elektronikus megfigyelőrendszert (térfigyelés) nem üzemeltet.

A kamerák képe, illetve a beléptető rendszer információi zárt rendszeren keresztül kerülnek továbbításra és rögzítésre, erre a célra kialakított biztonsági helyiségben kerülnek tárolásra az informatikai szerveren a jelen szabályzatban meghatározott időtartamban, ahhoz csak a kijelölt munkatárs férhet hozzá. A kamerák hangot nem rögzítenek. A megfigyelés és rögzítés folyamatos.

2.4. Kép- és videófelvevételek

Társaságunk székhelyén, ill. telephelyein, fióktelepein, valamint bármely más a társaságunk által szervezett – helyszíntől független – vállalati eseményeken és egyéb rendezvényeken kép-, és videófelvevételek készülhetnek, amelyeket Társaságunk munkavállalói, illetve Társaságunk egyedüli tagjának, a Magyar Cserkészszövetségnek a tagjai, munkavállalói készítenek.

Az adatkezelés célja Társaságunk saját marketing és reklám tevékenységének elősegítése. A készült kép-, hang- és videófelvevételek különösen társaságunk saját weboldalain, egyéb webes felületein, az online sajtóban és közösségi portálokon (Facebook, Instagram stb.), továbbá a nyomtatott sajtóban, bármely reklámanyagban és szórólapokon kerülhetnek nyilvánosságra és a nyilvánosság felé történő közvetítésre.

Ehhez a felvételen szereplő személyek az adott eseményen való részvétellel hozzájárulásukat adják. Amennyiben nem kíván szerepelni az adott felvételen, kérjük, szíveskedjék azt egyértelműen jelezni. Amennyiben kérik a felvételek törlését, azt haladéktalanul megteszük.

2.5. Álláshirdetésre jelentkezők személyes adatai:

Tájékoztatjuk, hogy Társaságunk által az új munkavállalók jelentkezése esetén kezelt személyes adatok köre az alábbi:

- a) vezetéknév
- b) keresztnév



- c) születési név
- d) születési hely és idő
- e) lakcím
- f) e-mail cím
- g) telefonszám (mobil, vezetékes)
- h) tanulmányokra vonatkozó adatok
- i) munkahelyekre vonatkozó adatok
- j) idegen nyelvek ismeretére vonatkozó adatok
- k) megváltozott munkaképességgel kapcsolatos információk
- l) egyéb, jellemzően önéletrajzba foglalt információk, így például referencia/vélemény harmadik személyek részéről, szabadidős tevékenység, bizonyítványok, oklevelek, díjak és egyéb dokumentumok, az ezekben megadott információk, fényképfelvétel.

A fent felsorolt adatok közül nem mindegyiket kezeljük szükségszerűen, azonban vannak olyan adatok, amelyet meg kell adnia ahhoz, hogy a munkaviszony létrehozása érdekében el tudjunk járni.

Társaságunk nem vállal felelősséget a kifejezett kérése nélkül tudomására hozott (pl. önéletrajzban szereplő) különleges adatokért, ezért kérjük, hogy kifejezett kérés hiányában ne adjon meg ilyen adatokat.

Az álláshirdetésre jelentkezéskor lehetőség van ajánlást vagy olyan referenciát megadni, amelyet valaki más állított ki (pl. korábbi munkaadója). Ebben az esetben azonban a jelentkező feladata és felelőssége, hogy beszeresse a kiállító személy hozzájárulását ahhoz, hogy ezt az ajánlást vagy referenciát másokkal megoszthassa.

Társaságunk a jelen pont szerinti adatkezelésről az álláshirdetés során tájékoztatja a jelentkezőket.

Az adatok gyűjtésére bármely, a Társaságunk által igénybe vett online álláshirdetési felületen keresztül, valamint munkaerő-közvetítő cégek közreműködésével kerül sor.

Az adatok gyűjtésére a Társaságunk egyedüli tagja, a Magyar Cserkészszövetség, valamint annak közvetlen irányítása alatt működő Scoutmaster Kft. (a továbbiakban együtt: Partner Szervezetek) részéről történő adattovábbítás útján is sor kerülhet. Személyes adatainak Társaságunk részére történő továbbításához az érintett a Partner Szervezetekkel történő adatközlés során hozzájárulását adja.



Az érintett a Társaságunk által meghirdetett állásra történő jelentkezéskor hozzájárulását adja személyes adatainak a Partner Szervezetek részére történő továbbításához. Az álláspályázat során kiválasztásra került személyek alkalmazására akár kizárólagosan, akár több munkáltató által létesített munkaviszony keretében a Partner Szervezeteknél is sor kerülhet.

2.6. Partneri kapcsolattartói adatok

Az üzleti partnerekkel való kapcsolattartás megkönnyítése, valamint a szerződések megkötése és teljesítésének elősegítése céljából Társaságunk nyilvántartja az üzleti partnerek kapcsolattartóinak alábbi személyes adatait: név, e-mail cím, telefonszám, munkakör.

A fentiekben meghatározott személyes adatok a nem természetes személy szerződő partnerünk munkavállalójáé, így a személyes adatokat a szerződéses partnerünk továbbítja Társaságunk felé a kapcsolattartáshoz szükséges mértékben. Társaságunk a GDPR 6. cikk (1) (f) pontja szerint a szerződéses partner jogos érdekében veszi át tőle és kezeli a személyes adatokat a célhoz szükséges mértékben és ideig. A GDPR 6. cikk (1) (f) pontjára történő hivatkozásra tekintettel Társaságunk külön dokumentálja, hogy a harmadik személy jogos érdekének érvényesítése előnyt élvez az adott esetben a munkavállaló személyes adataihoz fűződő rendelkezési jogához képest, mivel a munkavállaló munkakörének ellátásához szükséges és arányos korlátozás.

A szerződés megkötésével a partner hozzájárul, hogy a szerződés teljesítésével összefüggésben és kizárólag ebből a célból Társaságunk az adatait kezelje. A szerződéses partnerek adatait a megjelölt céloktól eltérő célra nem használjuk fel.

3. Adattovábbítás

3.1. Az adatok kezelésére, az országhatáron belüli vagy azon túl található harmadik fél részére történő továbbítására külön hozzájáruló nyilatkozat aláírását követően kerül sor, kivéve azon álláshirdetésre jelentkező személyeket, akikkel a munkaviszonyra vonatkozóan megállapodás jött létre. A leendő munkavállalók adatait továbbítjuk:

3.1.1. a bérszámfejtő részére, aki jelenleg az G.A. Sales and Tax Kft (Székhely: 1047 Budapest, Fóti út 56.; Cégjegyzékszám: 01-09-961384, Adószám: 23349351-2-41).

3.1.2. Társaságunk egyedüli tagja részére, aki jelenleg a Magyar Cserkészszövetség (Székhely: 1025 Budapest, Tömörkény utca 3/a, Nyilvántartási szám: 01-02-0000001, Adószám: 19006705-2-41)



- 3.2. Az álláshirdetésre jelentkező személyek adatainak a Partner Szervezetek részére történő továbbítására a 2.5. pontban foglaltak szerint kerül sor.
- 3.3. A rögzített felvételeket Társaságunk harmadik fél részére csak törvényben meghatározott esetben (pl. rendőrség, munkavédelmi hatóság részére) adja át. Amennyiben hatósági megkeresés az érintett törlés mellőzésére irányuló kérelmétől számított 30 napon belül nem érkezik meg, a rögzített felvétel megsemmisítésre kerül. Ha a felvételeken olyan esemény (így különösen károkozás) látszik, amelyről ügyintézés érdekében a telephelyen szerződéssel rendelkező, kiértécsített Partner tud információt szolgáltatni, akkor az érintett Partnernek a felvétel bemutatásra kerül, továbbításra nem. A rögzített felvétel törlése a felvett esemény ügyének lezárása után kerül törlésre.
- 3.4. Az adatok kezelésére, az országhatáron belüli vagy azon túl található harmadik fél részére továbbítására az alábbiak szerint kerül sor:
- 3.4.1. a könyvelés részére, aki jelenleg G.A. Sales and Tax Kft. (Székhely: 1047 Budapest, Fóti út 56.; Cégjegyzékszám: 01-09-961384, Adószám: 23349351-2-41)
- 3.4.2. az online adatszolgáltatás (számlázó) részére, aki Nemzeti Adó és Vámhivatal (NAV) (székhely: 1134 Budapest, Dózsa György út 128-132.)
- 3.4.3. a számlázás részére, aki Billingo Technologies Zrt. (székhely: 1133 Budapest, Árbóc utca 6. III. emelet, Cégegyezékszám: 01-10-140802, Adószám: 27926309-2-41)
- 3.4.4. az elektornikus szerződéskötés részére, aki jelenleg TrustChain Systems Kft. (székhely: 1133 Budapest, Gogol utca 26. 1. em.; cégjegyzékszám: 01-09-294941; adószám: 25895308-2-41)
- 3.4.5. a központi ügyféladatbázis, ügyféladat-tárolás és -kezelés részére, aki jelenleg MiniCRM Zrt. (Székhely: 1075 Budapest, Madách Imre út 13-14.; cégjegyzékszám: 01-10-047449; adószám: 23982273-2-42)
- 3.4.6. a Webanalitika, email és dokumentumkezelés, naptár, telefon kontaktok, táblázat szinkronizáció, célzott reklám megjelenítés részére, aki jelenleg Google LLC (székhely: 1 Hacker Way, Menlo Park, California 94025)
- 3.5. Külföldre történő adattovábbítás esetén az a harmadik ország, amelynek a területére a személyes adatokat továbbítjuk, biztosítja a megfelelő szintű védelmet a személyes adatok kezelése kapcsán.



- 3.6. Különleges adatot harmadik személy részére sem írásban, sem szóban nem továbbítunk és annak lehetőségét sem teremtjük meg, hogy harmadik személy a különleges adatokhoz bármiféle módon hozzáférjen.

4. Az adatkezelés célja

- 4.1. Az adatok kezelésére kizárólag a jelen szabályzatban foglalt célokból kerül sor.
- 4.2. A személyes és különleges adatok gyűjtése, tárolása, személyes adatok harmadik fél részére történő továbbítása valamint az adatkezelés céljához igazodó bármely egyéb adatkezelési tevékenység elvégzésére úgy kerül sor, hogy ahhoz illetéktelen személyek ne férjenek hozzá.
- 4.3. Az adatkezelés célja az egyes adatkezelési típusok vonatkozásában:
- 4.3.1. Szerződéskötés: szerződés teljesítése
- 4.3.2. Marketing hírlevél: Társaságunk a szolgáltatásainak reklámozása, az ügyfeleivel történő kapcsolat fenntartása, valamint ügyfélkörének bővítése
- 4.3.3. Elektronikus megfigyelőrendszer: Az adatok kezelésére elsősorban emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, illetve vagyonvédelem céljából kerül sor.
- 4.3.4. Kép- és videófelvevételek: Az adatok kezelésére marketing és reklám céljából kerül sor.
- 4.3.5. Álláshirdetésre jelentkezők személyes adatai: Az adatok kezelésére kizárólag abból a célből kerül sor, hogy jelentkezése, önkéntes adatközlése alapján a betöltendő pozíciókra a jelentkezők foglalkoztatásának lehetőségét megvizsgáljuk és amennyiben a jelentkező a támasztott elvárások alapján alkalmas, Társaságunk, vagy a 2.5. pontban foglaltak szerint a Partner Szervezetek a jelentkezővel munkaviszonyt létesítsenek.
- Jelentkezésével a jelentkező hozzájárul, hogy az általa megadott elérhetőségek valamelyikén felkeressük állásajánlattal vagy álláskereséssel kapcsolatos rendezvényekkel, előadásokkal. Adatait a megjelölt céloktól eltérő célra nem használjuk fel.
- 4.3.6. Partneri kapcsolattartói adatok: Az üzleti partnerekkel való kapcsolattartás megkönnyítése és a szerződések megkötése és teljesítésének elősegítése céljából.



5. Az adatkezelés jogalapja

- 5.1. Az adatszolgáltatás önkéntes, melynek jogalapját a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja biztosítja.
- 5.2. Bizonyos esetekben sor kerülhet a személyes adatok kezelésére egyéb jogalapokon is, mint például a Társaságunkkal létrejött szerződés végrehajtása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), a Társaságunkra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont), a Társaságunk vagy harmadik személy jogos érdekeinek érvényesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont). Személyes adatok kezelésére sor kerülhet bűnüldözési, nemzetbiztonsági és honvédelmi célból is, amennyiben az irányadó jogszabályok így rendelkeznek. Az ilyen feladatokat ellátó szervezetek részére a személyes adatok átadhatóak, amennyiben az irányadó jogszabályok így rendelkeznek.
- 5.3. Az adatkezelés jogalapja az egyes adatkezelési típusok vonatkozásában
- 5.3.1. Szerződéskötés: szerződés létrehozása, teljesítése
 - 5.3.2. Marketing hírlevél: jogos érdek, hozzájárulás
 - 5.3.3. Elektronikus megfigyelőrendszer: hozzájárulás
 - 5.3.4. Kép- és videófelvevételek: hozzájárulás
 - 5.3.5. Álláshirdetésre jelentkezők személyes adatai: hozzájárulás, szerződés létrehozatala
 - 5.3.6. Partneri kapcsolattartói adatok: érdekmérlegelés

6. Adatok biztonsága

- 6.1. A személyes és különleges adatai biztonsága érdekében társaságunk olyan technikai, valamint eljárási szabályokat alkalmaz, amelyek megakadályozzák az ezen adatokhoz történő illetéktelen hozzáférést, azok megváltoztatását vagy továbbítását, szándékos és véletlenszerű törlését vagy megsemmisülését.

7. Az adatkezelésre jogosultak köre

- 7.1. Társaságunk adatkezelésre feljogosított munkavállalói, illetve társaságunkkal szerződéses jogviszonyban álló együttműködő partnerei, illetve az érintett saját maga jogosultak az adatokhoz való hozzáférésre és azok kezelésére.
- 7.2. Az egyes adatkezelési típusok vonatkozásában az ügyvezetőn túl a Cserkészingatlanok Nonprofit Kft. és Magyar Cserkészsövetség munkavállalói jogosultak hozzáférésre:





- 7.2.1. Szerződéskötés: irodavezető, programszervező, adott feladat ellátását végző szakmai munkatárs
- 7.2.2. Marketing hírlevél: irodavezető, programszervező, adott feladat ellátását végző szakmai munkatárs
- 7.2.3. Elektronikus megfigyelőrendszer: irodavezető
- 7.2.4. Kép- és videófelvevételek: irodavezető, programszervező, adott feladat ellátását végző szakmai munkatárs
- 7.2.5. Álláshirdetésre jelentkezők személyes adatai: irodavezető
- 7.2.6. Partneri kapcsolattartói adatok: irodavezető, rendezvényszervező, adott feladat ellátását végző szakmai munkatárs

7.3. Társaságunk az adatok védelme érdekében valamennyi adatkezelésre jogosultat a jelen tájékoztatóban, a jogszabályokban foglaltak betartására hív fel, valamint titoktartásra kötelez. A személyes adatok szerződéses partnereink, megbízóink által történő kezelése során a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartása szerződéses partnereink, megbízóink felelőssége, amelyért Társaságunk nem vállal felelősséget.

8. Ellenőrzés

- 8.1. Nyilatkozunk, hogy az itt szabályozott megfigyelésre és ellenőrzésre kizárólag abban az esetben kerül sor és akkor is kizárólag a konkrét elérni kívánt cél érdekében annak keretein belül, amikor az a Társaságunknak, valamely munkavállalójának (így különösen vagyoni védelem) vagy valamely partner gazdaságilag indokolható érdeke. A rögzített anyagokat kizárólag szabálysértés vagy bűncselekmény gyanúja, illetve munkahelyi baleset esetében lehet visszanezni.
- 8.2. A képfelvevételek megtekintésére és visszanezésére szolgáló monitor úgy kerül elhelyezésre, hogy a képfelvevételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa. A megfigyelést és a tárolt képfelvevételek visszanezését kizárólag a jogsértő cselekmények kiszűrése, az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedések kezdeményezése céljából figyelhetik. A kamerák által sugárzott képekről a központi felvevő egységen kívül más eszközzel felvételt készíteni nem lehet.



8.3. Rögzítjük, hogy jelenleg nem áll rendelkezésre más mód, eljárás, amellyel a fent rögzített cél elérhető, és amely adatkezeléssel nem járó, illetőleg szűkebb körű adatkezeléssel járó megoldás volna.

9. Az adatkezelés időtartama

9.1. Az adatkezelés a 4.3. pont szerinti önkéntes hozzájárulás esetén az ahhoz való hozzájárulás megadásával kezdődik. A 4.4. pont szerinti egyéb esetekben az adatkezelés az adatok Társaságunk részére történő továbbításával kezdődik.

9.2. Az adatokat Társaságunk az adatbázisában mindaddig megőrzi, kezeli, amíg az érintett nem kéri annak törlését (de legkésőbb 5 év elteltével), kivéve a számviteli bizonylatok esetében, mivel a Számv. tv. 169. § (2) bekezdése alapján 8 (azaz nyolc) évig meg kell őrizni ezeket az adatokat.

9.3. Az egyes adatkezelési típusok vonatkozásában:

9.3.1. Szerződéskötés: jogszabályi előírás alapján a számlázási adatok őrzésével egyidejűleg

9.3.2. Marketing hírlevél: A személyes adatokat Társaságunk az érintett hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig kezeli. Amennyiben nem tart tovább igényt hírlevél küldésére, úgy bármikor lehetősége van leiratkozni az info@cserkeszingatlanok.hu e-mail címre küldött üzenetben, a leiratkozatni kívánt e-mail cím megadásával.

9.3.3. Elektronikus megfigyelőrendszer: A térfigyelés során készült kép- és videó felvétel az informatikai szerveren tárolódik, ahhoz csak a kijelölt munkatárs férhet hozzá és legfeljebb 3 napot követően az új felvételek rögzítése közben felülírásra és így törlésre kerülnek. Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel rögzítése érinti, a fenti tárolási időn belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával egyidejűleg kérheti, hogy az ne kerüljön törlésre.

9.3.4. Kép- és videófelvetelek: A személyes adatokat Társaságunk határozatlan ideig kezeli, azaz mindaddig, amíg azok az adatkezelési cél érdekében ésszerűen felhasználhatóak. Hozzájárulása visszavonását, illetve a kezelt adatok törlését az érintett bármikor kezdeményezheti.

9.3.5. Álláshirdetésre jelentkezők személyes adatai: Azon álláshirdetésre jelentkezők adatait, akiknek a jelentkezése elutasításra kerül, az elutasítást követően – ellenkező kérés hiányában – további 1 évig kezeljük, annak érdekében, hogy az esetlegesen megnyíló új pozíciók betöltése érdekében ismételten kapcsolatot létesíthessünk vele.



Az érintett személyes adatai ezt követően törlésre kerülnek, mely tényről e-mailben értesítjük azzal, hogy kifejezett kérése és hozzájárulása esetén adatait további 3 évig megőrizzük. Amennyiben az érintett a fenti felhívásra 8 napon belül nem tesz nyilatkozatot, vagy a további adatkezelés lehetőségét visszautasítja, úgy személyes adatait haladéktalanul töröljük.

9.3.6. Partneri kapcsolattartói adatok: a kapcsolattartói minőség megszűnésétől számított 30 nappal később.

9.4. Társaságunk által kezelt adatok törlését az érintett bármikor kezdeményezheti. Az erre vonatkozó kéréseknek hivatali időnkben társaságunk mindenkor haladéktalanul eleget tesz.

9.5. Személyes adatai kezeléséről az érintett bármikor tájékoztatást kérhet. Kérésére társaságunk tájékoztatást ad az érintett kezelt adatairól, arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. A tájékoztatás az info@cserkeszingatlanok.hu (email) címen kérhető. Az aktuális Tájékoztatókról a Cserkészingatlanok Nonprofit Kft. weboldal „Adatkezelési Tájékoztató” része alatt (<https://cserkeszingatlanok.hu/adatkezelesi-szabalyzat/>) tájékozódhatsz folyamatosan.

9.6. A megadott adatok helyességéért az érintett felel. Személyes adatai helyesbítését azok megváltozása esetén bármikor kérheti. A valóságnak meg nem felelő adatokat kérésre társaságunk helyesbíti, a hiányos vagy téves adatot törli. A helyesbítésről és a törlésről külön értesítést erre vonatkozó kifejezett kérés esetén e-mailben, erre a célra pontosan megadott e-mail címre küldünk.

10. Jogérvényesítés

10.1. Személyes adatai védelméhez való jogát polgári bíróság előtt érvényesítheti, vagy az Alapvető Jogok Biztosának Hivatalához, illetőleg a Nemzeti Adatvédelmi és Információs Hatósághoz fordulhat.

10.2. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.) bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.



10.3. Az érintett bírósághoz fordulhat:

- a felvilágosítás megtagadása,
- a helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása,
- jogainak megsértése esetén, továbbá
- ha a tiltakozási kérelem vonatkozásában hozott döntéssel nem ért egyet, vagy ha Társaságunk a tiltakozási kérelem elbírálására nyitva álló határidőt elmulasztja, a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül.

10.4. A per elbírálása a Társaság, mint alperes székhelye szerinti törvényszék (Fővárosi Törvényszék) hatáskörébe tartozik. A per – a Felhasználó választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

11. Incidenskezelés

11.1. Az adatvédelmi incidens alatt a rendelet értelmében a biztonság olyan sérülését értjük, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

11.2. Amint társaságunk tudomására jut az adatvédelmi incidens, azt indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles az illetékes felügyeleti hatóságnál.

11.3. Kérjük, hogy a Társaságunk adatkezelésével kapcsolatos bármely panasz, kifogás esetén a fent eljárások kezdeményezését megelőzően, egyeztetés céljából forduljanak Társaságunkhoz.

Cserkészingatlanok Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

